

# EGYÉNI VÁLLALKOZÁS

## LÉPÉSRŐL LÉPÉSRE

### MI AZ AZ EGYÉNI VÁLLALKOZÁS?

Az egyéni vállalkozás egy olyan vállalkozási forma, amellyel Magyarországon **magánszemélyként üzletszerű gazdasági tevékenység végezhető**.

### KI LEHET EGYÉNI VÁLLALKOZÓ?

Az a **nagykorú, cselekvőképes, belföldi székhellyel rendelkező magyar állampolgár**, vagy tartózkodási engedéllyel rendelkező külföldi állampolgár,

- aki egyéni cégnek nem tagja vagy gazdasági társaságnak nem korlátlanul felelős tagja,
- másik egyéni vállalkozása nincs, és
- akit nem ítélték jogerősen végrehajtható szabadságvesztésre (például: gazdasági, vagyon elleni vagy korrupciós bűncselekményekért), vagy a hátrányos jogkövetkezmények alól már mentesült, továbbá
- aki nem áll a választott tevékenysége tekintetében foglalkozástól eltiltás hatálya alatt.

[A feltételek részletesen.](#)

### ELEKTRONIKUS ÜGYINTÉZÉS ÉS KAPCSOLATTARTÁS

**Már a vállalkozás tervezésekor érdemes ügyfélkaput nyitni**, mivel az egyéni vállalkozó a NAV-val kizárólag elektronikusan tarthatja a kapcsolatot, ügyeit elektronikusan köteles intézni.

Az Ügyfélkapu-regisztráció intézhető

- **online** eSzemélyi igazolvánnyal, illetve arckép-azonosítással, videóhíváson keresztül a [Közigazgatási Ügyfélvonal](#) (1818) munkatársainál, valamint
- **személyesen** a kormányablakokban, okmányirodákban, külképviseleteken és a [NAV ügyfélszolgálatain](#).

Magánszemélyek a Központi Ügyfél-regisztrációs Nyilvántartáshoz tartozó személyes **tárhelyet** nyithatnak (KÜNY-tárhely), melyhez a Központi Azonosítási Ügynök (KAÜ) valamelyik elektronikus azonosítási megoldásával kell rendelkezni, például ügyfélkapuval.

### HOGYAN KELL ELINDÍTANI AZ EGYÉNI VÁLLALKOZÁST?

Az egyéni vállalkozást nyilvántartásba kell vetetni:

- **elektronikusan** a [Webes Ügysegéden](#) lehet bejelenteni, a bejelentéshez a Központi Azonosítási Ügynök (KAÜ) általi azonosításra van szükség, vagy
- **személyesen**, a NAV bármelyik [ügyfélszolgálatán](#) is bejelenthető,

ekkor személyazonosításra alkalmas, érvényes okmányt, ha szükséges, meghatalmazást kell bemutatni.

Postán, papíralapon, illetve telefonon nem lehet intézni!

### MILYEN ADATOKAT KELL MEGADNI?

Meg kell adni a **személyes adatokat**, a **székhely- és esetleges telephely-adatokat**, a **főtevékenységet és esetleges további tevékenységeket**, valamint az **adózási adatokat**, mint az áfáfizetés módját, az áfamentességet, az adózási módot, például a katanyilatkozatokat vagy az átalányadózás választását. Jelölni kell a **munkavégzés jellegét** is, tehát, hogy a vállalkozást főfoglalkozásként vagy valamilyen más jogviszony mellett folytatja.

A nyilvántartásba vett nyilvános adatok az [Egyéni Vállalkozók Nyilvántartásában](#) megtekinthetők.

### VAN A BEJELENTÉSNEK KÖLTSÉGE?

Nem, az egyéni vállalkozás bejelentése **ingyenes**.

### MENNYI AZ ÜGYINTÉZÉSI IDŐ?

A NAV haladéktalanul kiadja az **adószámot**, és beszerzi az egyéni vállalkozó statisztikai számjelét a [KSH-tól](#), ami néhány napig eltarthat.

A NAV az egyéni vállalkozót ezután **nyilvántartásba veszi**, és a nyilvántartásba bejegyzett adatokat a [Webes Ügysegéden](#) elérhetővé teszi, vagy személyesen átadja a bejelentőnek.

Az egyéni vállalkozó a **nyilvántartásba vételt követően kezdheti meg tevékenységét**. Sürgősségi eljárásra nincs mód.

### A VÁLLALKOZÁS BEJELENTÉSE ELŐTT

**Érdemes ellenőrizni** a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara [Kamarai Vállalkozói Információs Rendszerében](#), hogy a választott tevékenység

- engedély-, illetve bejelentésköteles-e, és
- van-e valamilyen képzési követelménye.

### KAMARAI BEJELENTKEZÉS, IPARÚZÉSI ADÓ

A nyilvántartásba vétel után az egyéni vállalkozónak **5 napon belül kérnie kell felvételét** a székhelye szerint **illetékes gazdasági kamarába**, ha pedig agrárgazdasági tevékenységet végez, akkor haladéktalanul a [Nemzeti Agrárgazdasági Kamarába](#).

Az egyéni vállalkozás elkezdéséről a vállalkozó székhelye, telephelyei szerint illetékes önkormányzati adóhatóság a NAV-tól értesül, ezért a vállalkozónak **nem kell külön bejelentkeznie a települési önkormányzathoz**.

### ADATVÁLTOZÁS BEJELENTÉSE MÁR MŰKÖDŐ VÁLLALKOZÓNAK

A már működő egyéni vállalkozó köteles 15 napon belül bejelenteni, ha az **Egyéni Vállalkozók Nyilvántartásában szereplő** adatai megváltoznak:

- a [Webes Ügysegéden](#) vagy
- a [NAV Infóvonalán](#) (1819).

**Az adózási nyilatkozatok**, például az áfanyilatkozatok és a munkavégzés jellegének változását **közvetlenül a NAV-hoz**

- legegyszerűbben az [Online Nyomtatványkitöltő Alkalmazásban](#) (ONYA) az „Egyéni vállalkozó bejelentése” menüpontban, vagy
- az Általános Nyomtatványkitöltő Keretprogramban (ÁNYK) az adott évre vonatkozó **‘T101E’** jelű űrlapon

kell bejelenteni.

**Nem kell bejelenteni**

- a természetes személyazonosító adatok: név, születési hely, születési idő, anyja neve, valamint

- a lakcím- és

- állampolgársági adatok

változását, mivel ezeket a NAV automatikusan frissíti.

### SZÜNETELÉS BEJELENTÉSE

A már működő egyéni vállalkozó **minimum egy hónapra, maximum három évre** szüneteltetheti tevékenységét, ezt

- a [Webes Ügysegéden](#) vagy
- a [NAV Infóvonalán](#) (1819)

tudja bejelenteni.

A tevékenység legkorábban a bejelentést követő naptól szünetelhet. A szünetelés kezdőnapja később nem módosítható!

Ha a vállalkozó három éven belül nem jelenti be a tevékenység folytatását vagy megszüntetését, akkor a három év elteltét követő napon a NAV törli az egyéni vállalkozó nyilvántartásából.

### AZ EGYÉNI VÁLLALKOZÁS FOLYTATÁSA SZÜNETELTETÉS UTÁN

A tevékenység szüneteltetési utáni újratekészt **kizárólag a Webes Ügysegéden lehet bejelenteni**. A szüneteltetett vállalkozói tevékenység a bejelentés utáni naptól gyakorolható.

### AZ EGYÉNI VÁLLALKOZÁS MEGSZÜNTETÉSE

Az egyéni vállalkozás megszüntetését

- a [Webes Ügysegéden](#),
- a [NAV Infóvonalán](#) (1819) vagy
- a [NAV ügyfélszolgálatain](#) személyesen

tudja bejelenteni.

Az egyéni vállalkozói tevékenység a bejelentésben megjelölt napig végezhető, amely legkorábban a bejelentés utáni nap lehet. A megszűnés bejelentett napja nem módosítható, csak újabb bejelentéssel előrehozható!

### HATÓSÁGI BIZONYÍTVÁNY IGÉNYLÉSE

Az [Egyéni Vállalkozók Nyilvántartásában kezelt adatokról](#) vagy arról, hogy **valaki nem szerepel a nyilvántartásban**, hatósági bizonyítvány kérhető:

- a [Webes Ügysegéden](#),
- a [NAV ügyfélszolgálatain](#) személyesen.
- postán, az illetékes adó- és vámigazgatóságnak címezve.

Az utóbbi két esetben az ügyintézéshez a **„Kérelem hatósági bizonyítvány kiállítására”** elnevezésű dokumentumot kell kitölteni papíron.

A bizonyítványt a **NAV 8 napon belül, ingyenesen készíti el**, és az igénylés módjától függően elektronikusan vagy postán küldi el a vállalkozónak.

### TOVÁBBI INFORMÁCIÓ

A vállalkozásindításról, továbbá a vállalkozás folytatása során felmerülő kötelezettségek teljesítéséről valamennyi fontos információ megtalálható a [NAV honlapján](#).